



KONICA MINOLTA

DOCUMENT NAVIGATOR

📌 Categoría



Gestión y
captura de
documentos

📌 Características

- Captura de documentos
- Procesamiento de documentos
- Distribución de documentos
- Gestión de contenidos





PROCESAMIENTO INTELIGENTE DE DOCUMENTOS **QUE SATISFACE CUALQUIER NECESIDAD**

Document Navigator de Konica Minolta ofrece captura, procesamiento y entrega inteligente de documentos, proporcionando flujos electrónicos sin fisuras. Esta sencilla pero flexible solución de captura gestiona los procesos basados en documentos de forma sencilla y con absoluta fiabilidad, permitiendo a los trabajadores concentrarse en el negocio.

La mayoría de los empleados pasan mucho tiempo en tareas recurrentes como parte de su trabajo diario en la oficina. Los documentos tienen que ser analizados, procesados y entregados a uno o más destinos, por ejemplo, otro departamento, un sistema de CRM, una solución de archivo electrónico. Todas estas tareas administrativas implican una gran cantidad de intervención manual para cada documento individual.

Con Document Navigator los procedimientos diarios de oficina basados en documentos se pueden realizar de manera fiable y sin esfuerzo. Después de pulsar en un botón, la aplicación lee automáticamente la información necesaria, por ejemplo el número de factura, la fecha

de factura e inteligentemente procesa el contenido del documento. Por ejemplo, cuando se reconoce un documento como una factura se envía inmediatamente al departamento de contabilidad. Los documentos se pueden nombrar por defecto con el número de factura y el emisor. Los usuarios no tienen que introducir nada ya que DN es capaz de leer toda la información necesaria para automatizar el proceso.

La captura inteligente de documentos de la aplicación con capacidades de procesamiento y distribución aseguran flujos totalmente automáticos. Son procedimientos internos más rápidos y productivos que ayudan a reducir costes y permite a las empresas a concentrarse en su negocio sin gastar más tiempo innecesario en tareas administrativas.

CARACTERÍSTICAS CLAVE

📌 Captura de documentos

- **Varias fuentes:** Los datos pueden ser capturados desde varias fuentes, incluidos los equipos de Konica Minolta con OpenAPI, ordenadores con el programa cliente, correos electrónicos recibidos mediante un servidor de correo, bases de datos, servidores FTP y carpetas de Windows monitorizadas.
- **MFP:** Los flujos comienzan directamente desde el panel del equipo multifunción (MFP). Esta función proporciona comodidad para introducir información adicional que se necesite, como nombres del documento, seleccionar destinatarios, añadir meta datos. Disponible para varias marcas.
- **Captura segura:** Los flujos seguros de DN requieren un nombre de usuario. Además, el administrador puede asignar flujos individuales a usuarios específicos o grupos de usuarios.
- **Limitar las opciones de escáner:** El administrador puede asignar configuraciones de escaneo a flujos específicos para controlar características como el tamaño de archivo. Se puede permitir usar resoluciones más altas para documentos gráficos importantes y determinar el escaneado en b/n para documentos y flujos de trabajo que no requieran la salida en color.

📌 Procesamiento de documentos

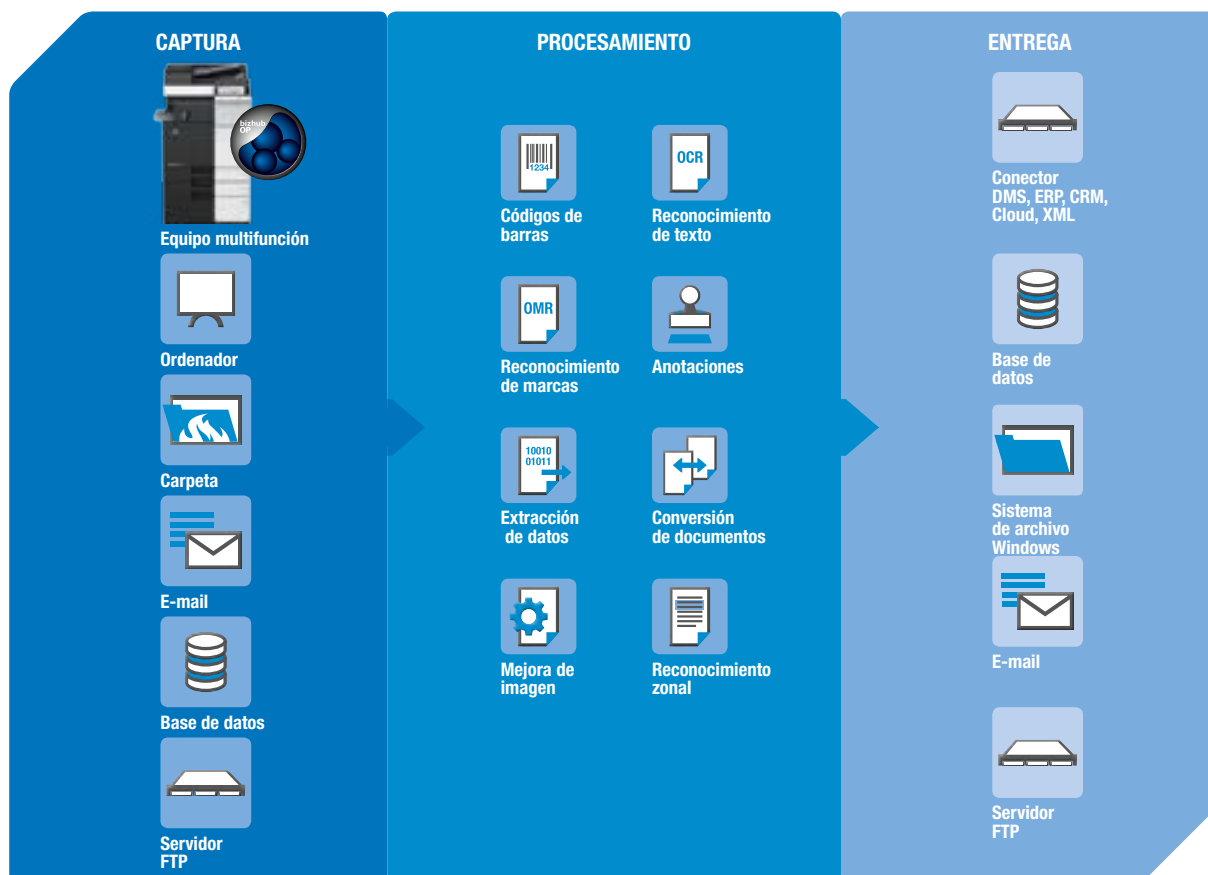
- **Reconocimiento fiable de texto:** El contenido textual se reconoce de forma fiable en los documentos electrónicos y en papel y se transforma en contenido editable, extraíble o realizar búsquedas.
- **Formatos de archivo obligatorios:** La conversión automática es compatible con los formatos electrónicos más utilizados incluyendo Word, Excel, PDF, sPDF, JPEG, TIFF, XML, PDF/A, XPS, PDF firmado.
- **Reconocimiento códigos de barras:** Facilita la separación de documentos y su enrutamiento en línea con la información contenida en el código de barras.
- **Reconocimiento óptico de marcas:** La función OMR facilita la lectura de encuestas para analizar, procesar o distribuir el contenido, dependiendo de la marca.
- **Mejora de imagen:** La aplicación automáticamente mejora el documento capturado. En sus características están incluidas el borrado de espacios en blanco, márgenes y páginas en blanco, eliminación de puntos y sombras de taladros, así como enderezar, girar o suavizado de las imágenes.
- **Reconocimiento zonal y formularios:** Esto permite el reconocimiento de acuerdo a las reglas y zonas. Los documentos son procesados de forma individual en función de su contenido reconocido. Dado que no se requiere ninguna intervención manual, se mejoran en gran medida la automatización y por lo tanto la comodidad del usuario.

📌 Distribución de documentos

- **Red local:** Los documentos escaneados se entregan directamente en las carpetas de red, las cuales se pueden seleccionar en la pantalla del equipo multifunción o se envían automáticamente en función del flujo seleccionado.
- **Conectores para las soluciones más populares:** Los documentos se pueden almacenar en varios entornos ERP/DMS/CRM/bases de datos o en la Nube, incluyendo SharePoint, Google Drive, Windream o Docuware. También se puede generar un archivo XML asegurando así la compatibilidad con la mayoría de las aplicaciones del mercado.
- **Direcciones de email:** El reenvío de documentos digitales a cualquier dirección de email interno o externo es sencillo porque se puede seleccionar la dirección desde la pantalla del MFP. También se pueden recuperar del Directorio Activo o LDAP de la empresa.
- **Base de datos y servidor FTP:** Los documentos se pueden descargar directamente desde/a un servidor FTP o a una base de datos, por ejemplo SQL.



FLUJOS



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REQUERIMIENTOS

Sistemas Operativos	Windows XP Service Pack 3 (32/64)
Cliente/Servidor	Windows Vista Service Pack 1 (32/64)
	Windows 7 (32/64)
	Windows 8 (32/64)
	Windows Server 2003 SP2 (32/64)
	Windows Server 2008 SP2 (32/64)
	Windows Server 2008 R2 (64)
	Windows Server 2012
	Windows Server 2012 R2

Memoria	2 GB/4 GB
----------------	-----------

Espacio disco duro	40 GB/160 GB
---------------------------	--------------

Procesador	Dual Core 2 GHz/Quad Core 2.4 GHz
-------------------	-----------------------------------

Red Local	100 Mbit/1 GB
------------------	---------------

Idiomas OCR

Albanés, Euskera, Búlgaro, bielorruso, catalán, croata, Crow, checo, danés, holandés, Inglés, estonio, feroés, finlandés, francés, gaélico irlandés, el gaélico escocés, alemán, griego, húngaro, islandés, italiano, kurdo, latín, letón, lituano, de Luxemburgo, Macedonia, Malta, Moldavia, Noruega, Pidgin Inglés, polaco, portugués, rumano, ruso, Sami, el sardo, serbio, serbio latín, eslovaco, esloveno, español, sudaneses, Swazilandia, sueco, turco, ucraniano, galés

El soporte y viabilidad de las funcionalidades y especificaciones listadas varían dependiendo del sistema operativo, aplicaciones y protocolos de red así como configuraciones de red y del sistema.